

Solicitud para sala de venta de bebidas alcohólicas en Colorado

Reglamento 47-428, 1 C.C.R. 203-2

<input type="checkbox"/> Licor de malta <input type="checkbox"/> Bodega limitada <input type="checkbox"/> Bodega <input type="checkbox"/> Destilería		<input type="checkbox"/> Temporal (3 días o menos)		<input type="checkbox"/> Permanente	
1. Nombre del solicitante exactamente como aparece en la licencia de licor de Colorado vigente					
2. Nombre comercial del solicitante					
3. Número de registro del impuesto estatal sobre ventas			Número de la licencia de licor del solicitante		
4. Dirección de negocio del solicitante (número y calle)			Ciudad	Estado	Código postal
5. Dirección postal (número y calle)			Ciudad	Estado	Código postal
6. Número de teléfono			7. Dirección de correo electrónico		
8. Ubicación de la sala de ventas (dirección completa)			9. Fecha de los eventos: Desde: _____ Hora: _____ <input type="checkbox"/> a. m. <input type="checkbox"/> p. m. Hasta: _____ Hora: _____ <input type="checkbox"/> a. m. <input type="checkbox"/> p. m.		
10. Derechos sobre el establecimiento concedidos por: (adjunte copia de la carta de autorización de uso del establecimiento o del contrato de alquiler si no lo ha presentado anteriormente)					
11. Base porcentual del alquiler/arrendamiento <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		12. En caso afirmativo, indique el porcentaje y la parte interesada. Use hojas adicionales en caso de ser necesario.			
13. Se venderá alcohol: (marque todas las opciones que correspondan)					
<input type="checkbox"/> en envases abiertos para consumo en el establecimiento o "on-premises". (Si se selecciona, presente esta solicitud a las autoridades locales y estatales de licencias).					
<input type="checkbox"/> en envases cerrados para consumo fuera del establecimiento o "off-premises".					
14. ¿El solicitante de la sala de ventas afirma que ha cumplido con las restricciones locales de zonificación?					
<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No					
15. Documentos adicionales requeridos					
<input type="checkbox"/> Adjunte un esquema del establecimiento propuesto.					
<input type="checkbox"/> Adjunte copia del plan de supervisión del establecimiento que describa cómo será la supervisión para garantizar el cumplimiento del Código y Reglamento de Licores. El plan debe incluir restringir la venta a menores y a personas visiblemente intoxicadas y garantizar que los clientes no puedan abandonar el establecimiento con un recipiente abierto con alcohol.					
<input type="checkbox"/> Adjuntar copia de contratos o convenios de operación relativos a la sala de ventas.					
Nombre de la autoridad local de licencias			Fecha de presentación de la copia de la solicitud a la autoridad local de licencias		
Juramento del solicitante: Declaro bajo pena de perjurio en segundo grado que esta solicitud y todos los adjuntos son verdaderos, correctos y completos a mi leal saber y entender. También reconozco que es mi responsabilidad y de mis representantes y empleados cumplir con las disposiciones del Código de Licores y Cerveza de Colorado y del Reglamento de Licores que afectan a mi licencia o permiso.					
Firma del solicitante			Cargo		Fecha (MM/DD/AAAA)

Notice to Local Licensing Authority

This application for a Sales Room will be granted to the above name applicant unless any of the below listed conditions apply. If any of these conditions apply please contact the State Licensing Authority immediately.

- Issuance of this permit would impact traffic, noise, or other neighborhood concerns in a manner that is inconsistent with local regulations or ordinances.
- If granted this permit would result in violations of the Colorado liquor code or the laws of the local government. (specify)
- Issuance of this permit would violate local zoning laws.

For events lasting three consecutive days or less, the Local Licensing Authority has **ten (10) business days** to submit its determination to the State Licensing Authority.

For events lasting four or more consecutive days, the Local Licensing Authority has **forty-five (45) days** to submit its determination to the State Licensing Authority.

Local Licensing Authorities can send the approval via mail or email to dor_liqlicensing@state.co.us

If the Local Licensing Authority does not submit a response or determination within the time specified, the State Licensing Authority shall deem that the Local Licensing Authority has determined that the proposed sales room will not impact traffic, noise, or other neighborhood concerns in a manner that is inconsistent with local regulations or ordinances or that the applicant will sufficiently mitigate any impacts identified by the Local Licensing Authority.

Licensing Authority Signature

Se opone No se opone

Local Licensing Authority Contact Name

Phone Number

Si la autoridad local de licencias se opone a la sala de ventas, incluya una página por separado señalando los particulares de la oposición.

La traducción de este documento se proporciona únicamente con fines informativos y de conveniencia.

Cualquier discrepancia o diferencia creada por la traducción de este documento no pretende alterar el significado de la versión en inglés.

Si surge alguna pregunta relacionada con la información contenida en el documento traducido, consulte la versión en inglés.